

# KOLENDAR IZOBRAŽEVANJ

MAREC-APRIL 2022



VRSTA IZOBRAŽEVANJA	NAZIV IZOBRAŽEVANJA	TERMIN, LOKACIJA
online izobraževanje	Razvoj pismenosti	20. 3. ali 4. 5. 2022, online
izobraževalni program	Strokovnjak za sodobno kadrovsko delo v javnem sektorju	24. 3. 2022, Ljubljana in online
seminar	Vodenje ženske ekipe	24. 3. 2022, online
izobraževalni program	Letni razgovor ali razvojni pogovor – priprava in izvedba na konstruktiven način	29. 3. 2022, Ljubljana
online izobraževanje	Razvoj grafomotorike	30. 3. ali 11. 5. 2022, online
seminar	Dinamični nabavni sistem v praksi in aktualna praksa DKOM	31. 3. 2022, online
online izobraževanje	Otrok z avtističnimi motnjami v vrtcu in šoli	4. 4. ali 20. 5. 2022, online
online izobraževanje	Disleksija – motnja in dar	19. 4. 2022, online
online izobraževanje	Govorni razvoj otroka	22. 4. 2022, online
izobraževanje preko KATIS-a (Prijavo oddajte v KATIS-u.)	Otrok z disleksijo – znaki, težave in pomoč od vrtca preko šolskega obdobja	april 2022, Ljubljana
izobraževanje preko KATIS-a (Prijavo oddajte v KATIS-u.)	Razvoj grafomotorike – disgrafija in dispraksija	april 2022, Ljubljana

## Ali ste kakšno pomembno izobraževanje zamudili? Ne skrbite – na voljo so vam tudi posnetki:

- Ocenjevanje in napredovanje javnih uslužbenecv po novem v letu 2022
- Dopolnitev sistema HACCP po zahtevah nove EU uredbe
- Vpliv cene na pogodbe javnega naročanja v fazi izvedbe



Več informacij o izobraževanjih preberite na povezavi ali skenirajte QR kodo.

[www.zfm.si](http://www.zfm.si)



spletno stičišče e-Ravnatelj

portal Moj vrtec



Priročnik za ravnatelje s spletnim stičiščem

Delo z otroki s posebnimi potrebami, učnimi težavami in posebej nadarjenimi učenci

Kontrolna mapa za pripravo na nadzor šolske inšpekcije

E-RAVNATELJ, novice za vodje vzgojno-izobraževalnih zavodov

odgovorna urednica: Petra Ertl | natisnjenih 800 izvodov | [www.e-ravnatelj.si](http://www.e-ravnatelj.si)

ZALOŽBA FORUM MEDIA, založniška dejavnost d.o.o.



Prešernova ulica 1, 2000 Maribor



[info@zfm.si](mailto:info@zfm.si)



02 250 18 00



# E-RAVNATELJ

NOVICE ZA VODJE  
VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIH ZAVODOV

14. marec 2022  
leto 2022 / št. 8  
Založba Forum Media d.o.o.



Preverjanje pogojev za napredovanje v plačni razred se izvaja v novembru 2022

Pravica do kratkotrajne odsotnosti (3 dni) zaradi bolezni podaljšana do 31. 5. 2022

V vrtec bodo lahko vključeni samo otroci, ki so cepljeni proti ošpicam, mumpsu in rdečkam

Javnost objave seznama zaposlenih in ocen delovne uspešnosti

## PRAVICA DO KRATKOTRAJNE ODSOTNOSTI (3 DNI) ZARADI BOLEZNI PODALJŠANA DO 31. 5. 2022

Z Zakonom o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19, ki je začel veljati 5. 2. 2021, se je ponovno uvedla pravica do kratkotrajne odsotnosti zaradi bolezni. Ta je s sklepom Vlade RS bila podaljšana do 31. 5. 2022. Delavec je lahko odsoten z dela zaradi bolezni brez potrdila o upravičeni zadržanosti od dela, ki ga izda izbrani osebni zdravnik, do tri zaporedne dni. Dolžnost delavca pa je, da delodajalca pisno obvesti o koriščenju te pravice.

## V VRTEC BI LAHKO BILI VKLJUČENI LE OTROCI, KI SO CEPLJENI PROTI OŠPICAM, MUMPSU IN RDEČKAM

Predlog spremembe Pravilnika o dokumentaciji v vrtcih, ki je javni obravnavi, določa, da bodo starši pred vključitvijo otroka v oddelek vrtca morali predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka. Če je iz potrdila razvidno, da otrok ni bil cepljen, pa zato ne obstajajo medicinski razlogi, vrtec vključitev otroka v oddelek zavrne. Če ima vrtec s starši že sklenjeno pogodbo, ki določa datum vključitve otroka v oddelek, je pogodba razvezana, če do tega datuma starši ne predložijo omenjenega potrdila. Če starši otroka, ki je že vključen v vrtec, potrdila o zdravstvenem stanju otroka ne prinesejo, otrok ne more biti več vključen v oddelek vrtca.

## ALI MORA RES BITI SEZNAM ZAPOSLENIH S ŠTEVILOM TOČK ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST JAVNO OBJAVLJEN?

Objava točk, ki jih je javni uslužbenec prejel za izplačilo redne delovne uspešnosti, je urejena v 33. členu KPJS, ki določa, da se vsota točk posameznega javnega uslužbenca objavi znotraj uporabnika proračuna oziroma organizacijske enote. Namen določbe je, da se javne uslužbenke obvesti o tem, kdo je prejel točke za redno delovno uspešnost in koliko točk, zato je treba to obvestilo objaviti na način, da se lahko z njim vsi seznanijo, kar pomeni, da je treba obvestilo objaviti v prostorih, kamor vstopajo vsi zaposleni. Možen način objave točk pri delodajalcu je, da se seznam posreduje na elektronske naslove vseh zaposlenih ali pa se objavi na intranetu, če obstaja. Podatki so javni na podlagi 38. člena ZSPJS.



Za več aktualnih prispevkov obiščite portal e-Ravnatelj ali skenirajte QR kodo.

[www.e-ravnatelj.si](http://www.e-ravnatelj.si)

## TEMA MESECA

### ZARADI SPREMEMBE UREDBE SE PREVERJANJE POGOJEV ZA NAPREDOVANJE V PLAČNI RAZRED IZVAJA V NOVEMBRU, JAVNI USLUŽBENCI PA NAPREDUJEJO S 1. 12. 2022

Štefka Korade Purg

Skladno z ZSPJS in uredbo, ki ureja napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede, je bilo treba tudi letos najprej izvesti ocenjevanje javnih uslužbencev za leto 2021, nato pa bo treba izpeljati tudi postopke preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje v višji plačni razred.

Na področju napredovanja javnih uslužbencev ni več interventnih ukrepov. Spremenjen pa je bil ZSPJS, ki je trajno določil datum izplačila plače iz naslova napredovanja v višji plačni razred in v višji naziv, in sicer višja plača zaradi napredovanja pripada javnemu uslužbencu s 1. decembrom za napredovanje v višji naziv in za napredovanje v višji plačni razred.

Ne glede na zamik izplačila pa je treba vse postopke ocenjevanja in preverjanja pogojev za napredovanje v višji plačni razred izvesti v rokih in na način, kot to urejata ZSPJS in Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačni razred.

Do 15. novembra 2022 je treba preveriti izpolnjevanje pogojev za napredovanje v višji plačni razred, in sicer tako, da:

- se najprej preveri napredovalno obdobje, ali so potekla 3 leta od zadnjega napredovanja,
- se preveri število točk, pri čemer se izpolnjevanje pogojev za napredovanje v višji plačni razred ugotovi na podlagi seštevka treh letnih ocen.

Če javni uslužbenec izpolnjuje pogoje za napredovanje v višji plačni razred, ga delodajalec do 30. novembra 2022 obvesti s pisnim obvestilom o:

- napredovanju,
- številu plačnih razredov napredovanja in
- o plačnem razredu osnovne plače.

#### POMEMBNO:

Če javni uslužbenec izpolnjuje pogoje za napredovanje v višji plačni razred, potem napreduje, napredovanje ni odvisno od presoje ali odločitve delodajalca.

Prav tako javni uslužbenec, ki ob preverjanju izpolnjevanja pogojev za napredovanje, izpolni pogoje za napredovanja za dva plačna razreda, napreduje za dva plačna razreda, (razen če je že dosegel najvišji možni plačni razred), in tudi v tem primeru napredovanje ni odvisno od odločitve ali presoje delodajalca.

Delodajalec hkrati z obvestilom o napredovanju javnemu uslužbencu izroči pisni predlog aneksa k pogodbi o zaposlitvi:

- obvestilo in pisni predlog aneksa morata biti javnemu uslužbencu izročena najkasneje 15 dni po roku za preverjanje izpolnjevanja pogojev (to je 15. november), kar pomeni, da je treba obvestilo o napredovanju in pisni predlog aneksa h pogodbi o zaposlitvi javnemu uslužbencu posredovati najkasneje do konca novembra (uredba določa rok 30. november),
- javni uslužbenec, ki napreduje v višji plačni razred, pridobi pravico do plače iz naslova tega napredovanja s 1. decembrom.

[Celoten prispevek preberite na portalu www.e-ravnatelj.si](http://www.e-ravnatelj.si) – skenirajte QR kodo.



## ODGOVORI NA VPRAŠANJA

### STROKOVNJAKI ODGOVARJAJO NA VAŠA VPRAŠANJA IZ PRAKSE

#### SODELOVANJE ČLANA, KI JE V BOLNIŠKEM STALEŽU, NA SEJI SVETA ZAVODA

##### Vprašanje

Ali lahko delavec, ki je predsednik sveta zavoda, a je v bolniškem staležu, prisostvuje ter vodi sejo sveta zavoda, ki bo potekala v online obliki? Oziroma ali je bolje, da predsedovanje za čas njegove odsotnosti prevzame namestnik sveta zavoda?

##### Odgovor

Delodajalec od učitelja – člana oz. predsednika sveta zavoda, ki je na določen dan v bolniškem staležu, ne more zahtevati, da je na ta dan prisoten na seji sveta zavoda, glede na to, da je seznanjen z bolniškim staležem delavca. Vsekakor svetujem, da vodenje oz. predsedovanje za čas bolniške odsotnosti predsednika sveta delavcev prevzame njegov namestnik. Ta je namreč imenovan ravno za reševanje podobnih situacij.

#### KAKO OBRAČUNATI NADOMESTILO ZA BOLNIŠKI STALEŽ, ČE DELAVEC PRAVOČASNO NE PRISKRBI BOLNIŠKEGA LISTA?

##### Vprašanje

Zaposleni, ki je bil v preteklem mesecu v bolniškem staležu, nam ni pravočasno dostavil bolniškega lista. Plača je zato bila obračunana drugače. Sprašujemo, ali moramo sedaj, po že izplačani plači, narediti poračun?

##### Odgovor

Zakon o delovnih razmerjih v okviru ključnih obveznosti delodajalca v 44. členu ureja tudi plačilo za delo in določa, da mora delodajalec delavcu zagotoviti ustrezno plačilo za opravljanje dela v skladu z določbami 126. do 130., 133. do 135. in 137. člena ZDR-1. V primeru, če delavec na delo ne pride in svojega izostanka z dela delodajalcu ne opraviči, mu ne pripada nadomestilo plače le v primeru, če izostane z dela iz neupravičenih razlogov. Zgolj dejstvo, da delavec izostanka z dela delodajalcu ne opraviči, čeprav je sicer z dela upravičeno odsoten (npr. zaradi bolniškega staleža), pa ni razlog za to, da delavcu nadomestilo plače za to obdobje ne bi pripadalo. V skladu z zgoraj navedenim ste dolžni izvesti poračun nadomestila plače zaradi odsotnosti z dela v primeru bolezni, saj je delavec dostavil potrdilo o odsotnosti zaradi bolezni, ko je bil obračun plače že narejen. Delavec mora na podlagi 34. člena ZDR-1 upoštevati zahteve in navodila delodajalca v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja. Tako je delavec dolžan upoštevati navodila delodajalca in mu pravočasno dostaviti potrdilo o upravičeni odsotnosti z dela oziroma bolniški list. Nepravočasna predložitev potrdila o upravičeni odsotnosti pomeni kršitev delovnih obveznosti s strani delavca.

#### NAMEN IZPLAČIL IZ ŠOLSKEGA SKLADA

##### Vprašanje

Ali se lahko iz Šolskega sklada dodeljuje enkratna izredna pomoč učencem/dijakom ob izjemnih okoliščinah v družini (težje socialne razmere, smrt, invalidnost, naravne in druge nesreče)?

##### Odgovor

Namen porabe sredstev šolskega sklada določa 135. člena ZOFVI, in sicer se iz teh sredstev financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, kot je nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno, pri čemer je dodano, da se sredstva iz šolskega sklada lahko namenijo tudi za udeležbo otrok, učencev in dijakov iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti. Tako se iz sredstev šolskega sklada ne morejo izplačevati izredne denarne pomoči ob teh okoliščinah.